

“KELISHILDI”

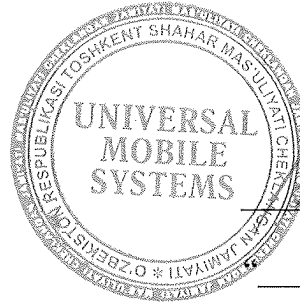
“TASDIQLAYMAN”

Axborot xavfsizligi va rejim bo'yicha
direktor

 B. A. Olatov

Xaridlar bo'yicha direktori v.b.

 S.B. Muratov



Bosh direktor
“UMS” MChJ

 S.X. Aripov

” _____ 2025 y.

XARID HUJJATLARI

**Imtiyozli foydalanuvchilar harakatlarini boshqarish tizimini (PAM) yetkazib berish,
o'rnatish va tijorat maqsadlarida ishga tushirish bo'yicha xizmatlarni xarid qilish/**

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**Приобретение услуг по поставке, установке и запуску в
коммерческую эксплуатацию системы управления
действий привилегированных пользователей (PAM)**

Buyurtmachi (Mijoz): Mas'uliyati cheklangan jamiyat
“UNIVERSAL MOBILE SYSTEMS»/

Заказчик: Общество с ограниченной ответственностью
«UNIVERSAL MOBILE SYSTEMS»

Toshkent – 2025 y./ Ташкент – 2025 г.

1. UMUMIY QOIDALAR		1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
1.1	Tanlov predmeti: Imtiyozli foydalanuvchilar harakatlarini boshqarish tizimini (PAM) yetkazib berish, o'rnatish va tijorat maqsadlarida ishga tushirish bo'yicha xizmatlarni xarid qilish	1.1	Предмет отбора: Приобретение услуг по поставке, установке и запуску в коммерческую эксплуатацию системы управления действий привилегированных пользователей (PAM)
1.2	Tanlovning boshlang'ich qiymati: 535 714 285,71 (Ellik uch million besh yuz o'n to'rt ming ikki yuz sakson besh) so'm 71 tiyin QQSiz 600 000 000,00 (Olti yuz million) so'm 00 tiyin 12 % QQS bilan	1.2	Стартовая стоимость отбора составляет: 535 714 285,71 (Пятьсот тридцать пять миллионов семьсот четырнадцать тысяч двести восемьдесят пять) сум 71 тийин без учета НДС 600 000 000,00 (Шестьсот миллионов) сум 00 тийин с учетом НДС - 12 %
1.3	<u>Taklifda ko'rsatilgan narxlar boshlang'ich narxdan oshmasligi kerak.</u>	1.3	<u>Цены, указанные в предложении, не должны превышать стартовую стоимость.</u>
1.4	To'lov valyutasi: UZS – O'zbekiston Respublikasining pul birligi (So'm)	1.4	Валюта платежа: UZS – валюта Республики Узбекистан (Сум)
1.5	Taklifni baholash usuli: Eng past narx usuli	1.5	Метод оценки предложений: Метод наименьшей цены
1.6	Taklif ta'minlash kafolati summasi (depozit): talab qilinmaydi	1.6	Сумма гарантии обеспечения предложения (здаток): не требуется
1.7	"Imtiyozli foydalanuvchilar harakatlarini boshqarish tizimini (PAM) yetkazib berish, o'rnatish va tijorat maqsadlarida ishga tushirish bo'yicha xizmatlarni xarid qilish" bo'yicha Texnik topshiriq, xarid hujjatlarining texnik qismida ko'rsatilgan.	1.7	Техническое задание на «Приобретение услуг по поставке, установке и запуску в коммерческую эксплуатацию системы управления действий привилегированных пользователей (PAM)» , представлено в технической части закупочной документации.
1.8	Xarid komissiyasi majlisining shakli: elektron.	1.8	Форма заседания закупочной комиссии: электронная.
2. TANLOV TASHKILOTCHILARI		2. ОРГАНИЗАТОРЫ ОТБОРА	
2.1	“Universal Mobile Systems” MChJ tanlovning Buyurtmachisi (mijozi) hisoblanadi (Keyingi o'rinlarda «Buyurtmachi») «Buyurtmachi» manzili: 100000, Toshkent sh, A. Temur shoh ko'chasi, 24 uy. «Buyurtmachi» Rekvizitlari: MFO 00401, STIR 303020732, x/r 20214000300381984001 AT “Aloqabank”	2.1	ООО «Universal Mobile Systems» является заказчиком (далее «Заказчик») отбора. Адрес «Заказчика»: 100000, г. Ташкент, пр-т. А. Темура, 24. Реквизиты «Заказчика»: МФО 00401, ИНН 303020732, р/с 20214000300381984001 в ОПЕРУ АК "Алокабанк"
2.2	Tashkilotchining mas'ul hodimi: “UMS” MChJ Xaridlarni boshqarish departamenti Ekspert Jukova Tamara Aleksandrovna e-mail: tzhukova@mobi.uz tel: +(99897) 403 – 82 – 54	2.2	Контактное лицо Организатора: Департамент управления закупками, Эксперт Жукова Тамара Александровна e-mail: tzhukova@mobi.uz тел.: +(99897) 403 – 82 – 54
2.3	Tanlov Buyurtmachi tomonidan tuzilgan, kamida besh kishidan iborat xarid komissiyasi tomonidan amalga oshiriladi.	2.3	Отбор проводится закупочной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.
3. TANLOV ISHTIROKCHILARI		3. УЧАСТНИКИ ОТБОРА	
3.1	Tanlovda mulkchilik shaklidan qat'iy nazar, har qanday yuridik shaxs ishtirok etishi mumkin, 4.2-bandda ko'rsatilgan yuridik shaxslar bundan mustasno.	3.1	В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.
3.2	Tanlovda quyidagi shartlarga mos keladigan ishtirokchilar ishtirok etishlari mumkin:	3.2	В отборе могут участвовать участники, соответствующие следующим критериям:

	<ul style="list-style-type: none"> - shartnomani bajarish uchun zarur texnik, moliyaviy, moddiy, insoniy va boshqa resurslarning mavjudligi; - shartnoma tuzish uchun vakolat; - soliq va yig'implarni to'lash bo'yicha qarzdorlik mavjud emasligi; - O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlari mavjud emasligi; - ishtirokchiga nisbatan joriy etilgan to'lovga qobiliyatsizlik tartib-taomillarining mavjud emasligi; - vijdotsiz ijrochilarning yagona reestrda mavjud emasligi; - so'nggi 2 yil ichida Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha lozim darajada bajarilmagan majburiyatlarning mavjud emasligi; - Buyurtmachi bilan sud muhokamasida emasligi. 	<ul style="list-style-type: none"> - наличие необходимых технических, финансовых, материальных, кадровых и других ресурсов для исполнения договора; - правомочность на заключение договора; - отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов; - отсутствие неисполненных обязательств участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан; - отсутствие введенных в отношении участника процедур неплатежеспособности; - отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей; - отсутствие ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключённым с Заказчиком договорам, за последние 2 года - не находятся в судебном разбирательстве с Заказчиком.
3.3	<p>Tanlov ishtirokchisi quyidagilarga rioya qilishi zarur:</p> <ul style="list-style-type: none"> - davlat xaridlari to'g'risidagi qonun hujjatlari talablariga rioya qilish; - xarid hujjatlari talablariga javob beradigan takliflar va hujjatlarni taqdim etish; - ishonchli ma'lumotlarni taqdim etish; - asosiy benefisiar to'g'risidagi ma'lumotlarni oshkor qilish (Xarid qilish hujjatiga 1-ilova); - korruptsiyaga yo'l qo'ymaslik bo'yicha bayonnoma taqdim etish (Xarid qilish hujjatiga 3-ilova); - Kafolat xatini taqdim etish (xarid hujjatiga 2-ilova), unda quyidagilar ko'rsatilgan ma'lumotlar bo'lishi kerak: <ol style="list-style-type: none"> (1) ishtirokchi tugatilgan yoki bankrot holatida emasligi haqida; (2) ishtirokchi buyurtmachi bilan sud muhokamasida emasligi haqida; (3) so'nggi 2 yil ichida Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha lozim darajada bajarilmagan majburiyatlarning mavjud emasligi haqida; (4) ishtirokchining kompaniyasi, shu jumladan uning ta'sischisi imtiyozli soliq rejimini ta'minlaydigan va/yoki moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma'lumotlarni oshkor qilish va taqdim etishni ta'minlamaydigan davlatlar yoki hududlarda ro'yxatdan o'tmagan va bank hisob raqamlariga ega emasligi haqida (offshor hududlar); (5) vijdotsiz ijrochilarning yagona reestriga kiritilmaganligi haqida; (6) Ishtirokchi O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida 	<p>Участник отбора должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать требования законодательства о государственных закупках; - представлять предложения и документы, соответствующие требованиям закупочной документации; - предоставлять достоверную информацию; - раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике (Приложение №1 в закупочной документации); - предоставить заявление по недопущению коррупционных проявлений (Приложение №3 закупочной документации); - предоставить гарантийное письмо (Приложение №2) свидетельствующее, <i>о том, что:</i> <ol style="list-style-type: none"> (1) участник не находится в стадии ликвидации или банкротства; (2) участник не находится в состоянии судебного разбирательства с заказчиком; (3) участник не имеет ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком; (4) компания участника, в том числе ее учредитель, не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны); (5) отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей; (6) участник не имеет неисполненных обязательств участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного

	<p>ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlariga ega bo'lmasa;</p> <p>(7) ishtirokchining soliqlar, yig'imlar va boshqa majburiy to'lovlar bo'yicha muddati o'tgan qarzdorlik mavjud emasligi haqida;</p> <p>(8) ishtirokchi fuqarolik-huquqiy munosabatlardagi qarzlarni yoki zararlarni undirish bo'yicha unga nisbatan qo'yilgan qonuniy da'volarga ega emasligi haqida;</p> <p>(9) ishtirokchining kompaniyasi, shu jumladan uning ta'sischilari, direktori, tugallanmagan iqtisodiy yoki soliq xarakteridagi jinoiy yoki ma'muriy huquqbuzarlikka ega emasligi haqida;</p> <p>(10) xaridlarni amalga oshirish jarayonida taqdim etilgan hujjatlardagi ma'lumotlar ishonchli hisoblanashi haqida;</p> <p>– agar, ishtirokchi g'olib deb topilsa, qonun hujjatlarida nazarda tutilgan tartibda va muddatlarda buyurtmachi bilan shartnoma tuzish haqida</p>		<p>исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан;</p> <p>(7) участник не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей;</p> <p>(8) участник не имеет предъявленных в отношении себя судебных исков о взыскании задолженности, убытков по гражданско-правовым отношениям;</p> <p>(9) компания участника, в том числе его учредители, руководитель не имеет не оконченного производством уголовного, административного дела экономической или налоговой направленности;</p> <p>(10) информация, содержащаяся в документах, предоставленных в ходе закупочной процедуры, является достоверной;</p> <p>– заключать в случае признания его победителем договор с заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.</p>
4. TANLOVNI AMALGA OSHIRISH TARTIBI		4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА	
4.1	<p>Tanlovda ishtirok etish uchun tanlov ishtirokchisi quyidagilarni bajarishi kerak:</p> <p>a) Tanlov shartlari bilan tanishish uchun maxsus axborot portalida joylashtirilgan xarid hujjatlarining elektron versiyasini yuklab olish;</p> <p>b) xarid hujjatlari talablariga muvofiq malakaviy hujjatlarni va tanlov uchun taklifni taqdim etish.</p> <p>d) texnik talablarga muvofiqlik varag'ini to'ldirish bo'yicha ko'rsatmalar bilan tanishish.</p>	4.1	<p>Для участия в отборе, участник отбора должен:</p> <p>а) скачать электронную версию закупочной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора;</p> <p>б) подать квалификационные документы и предложение на отбор в соответствии с требованиями закупочной документации.</p> <p>в) ознакомиться с Инструкцией по заполнению таблицы (листа) соответствия техническим требованиям.</p>
4.2	<p>Ishtirokchilar quyidagi holatlarda tanlovda qatnashishi mumkin emas:</p> <p>– tugatish yoki bankrotlik bosqichida bo'lganlar;</p> <p>– “Buyurtmachi” bilan sud yoki hakamlik (arbitraj) muhokamasi holatida bo'lganlar;</p> <p>– vijdotsiz ijrochilarning yagona reestrda bo'lganlar;</p> <p>– soliqlar va boshqa majburiy to'lovlar, yig'imlar bo'yicha muddati o'tgan qarzlar mavjud bo'lganlar, shu jumladan, O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlarga ega bo'lganlar;</p> <p>– imtiyozli soliq rejimini ta'minlaydigan va/yoki moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma'lumotlarni oshkor qilish va taqdim etishni talab qilmaydigan davlatlar yoki hududlarda ro'yxatdan o'tgan va bank hisob raqamlariga ega bo'lganlar (offshor zonalar);</p>	4.2	<p>К участию в отборе не допускаются участники:</p> <p>– находящиеся на стадии ликвидации или банкротства;</p> <p>– находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;</p> <p>– находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;</p> <p>– имеющие просроченную задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей, сборов, в том числе имеющие неисполненные обязательства по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан;</p> <p>– зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – oxirgi ikki yil ichida Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha o'z majburiyatlarini lozim darajada bajarmaganlar; – ishtirokchi kompaniyasining yakuniy foyda oluvchisi (egasi/tasischisi) to'g'risida ma'lumot bermagan; – afillangan (bog'liq tarafi mavjud) ishtirokchilar; – xarid hujjatlari talablariga javob bermaydigan malakaviy hujjatlarni taqdim etgan yoki zarur hujjatlarning to'liq bo'lmagan paketini taqdim etganlar; – xarid qilish tartibi doirasida taqdim etilgan hujjatlarda noto'g'ri ma'lumotlarni taqdim etganlar. 		<ul style="list-style-type: none"> – не надлежаще исполнившие принятые обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком за последние два года; – не предоставившие информацию о конечном бенефициаре (собственнике/учредителе) компании участника; – аффилированные участники; – предоставившие квалификационные документы, не соответствующие требованиям закупочной документации, либо предоставившие не полный пакет предусмотренных документов; – указавшие недостоверную информацию в документах, представленных в рамках закупочной процедуры.
4.3	<p>Buyurtmachi ishtirokchini xarid qilish tartibidan chetlatadi, agar:</p> <ul style="list-style-type: none"> – insofsiz ijrochilarning yagona reestrda ishtirokchi to'g'risidagi yozuv mavjud bo'lsa; – ishtirokchining soliq va yig'imlar bo'yicha muddati o'tgan qarzi bo'lsa hamda O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlari mavjud bo'lsa; – ishtirokchiga nisbatan to'lovga qobiliyatsizlik tartib-taomillari joriy etilgan bo'lsa; – ishtirokchi sotib olish hujjatlarining malaka, texnik va tijorat talablariga javob bermasa; – ishtirokchi davlat xaridlarini amalga oshirish jarayonida, to'g'ridan-to'g'ri yoki bilvosita davlat buyurtmachi organining yoki boshqa davlat organining amaldagi yoki sobiq mansabdor shaxsiga yoki xodimiga, davlat buyurmachisini har qanday harakatni amalga oshirishga, qaror qabul qilishga yoki har qanday xarid tartibini qo'llashga ta'sir qilish maqsadida, har qanday shaklda mukofotlash, ishga joylashni yoki har qanday qimmatbaho narsa yoki xizmatni taklif qilsa; – ishtirokchi qonunni buzgan holda raqobatga qarshi harakatlarni sodir etgan yoki manfaatlar to'qnashuvi mavjud bo'lsa, shuningdek afillik (mansublik) holatlari aniqlanganda; – ishtirokchi qonunni buzgan holda manfaatlar to'qnashuviga ega bo'lsa. 	4.3	<p>Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> – об участнике имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей; – у участника имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов, а также имеется неисполненные обязательства участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан; – в отношении участника введены процедуры неплатежеспособности; – участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям закупочной документации; – участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок; – участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности; – у участника имеется конфликт интересов в нарушение законодательства;
5. TANLOVNI AMALGA OSHIRISH TILI		5. ЯЗЫК ОТБОРА	
5.1	Ishtirokchi va buyurtmachi tomonidan amalga oshiriladigan taklif va barcha tegishli yozishmalar va hujjatlar davlat tilida bo'lishi	5.1	Предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком,

	kerak va zaruriy holatlarda boshqa (rus, ingliz) tillarda bo'ladi. Taklif boshqa tilda bo'lishi mumkin, agar unga o'zbek yoki rus tiliga aniq tarjima ilova qilingan bo'lsa. Taklif matnida, bir nechta tillardan foydalanilganda, o'zbek tili ustunlik qiladi.		должны быть на государственном языке и, по мере необходимости, на других языках (русский язык, английский язык). Предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте предложения, когда используется более чем один язык, узбекский язык будут превалирующим.
6. ISHTIROKCHINING TAKLIFI VA UNI AMALGA OSHIRISH TARTIBI		6. ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА И ПОРЯДОК ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ	
6.1	Ishtirokchilar elektron tanlov o'tkazish to'g'risidagi e'londa ko'rsatilgan muddatdan kechiktirmay o'z shaxsiy kabinetlari orqali elektron tanlov takliflarini taqdim etadilar.	6.1	Участники подают электронные предложения по отбору через свои персональные кабинеты, не позднее срока, указанного в объявлении о проведении электронного отбора.
6.2	Taklif bilan bir qatorda, ishtirokchilar eskizlar, rasmlar, chizmalar, fotosuratlar va boshqa hujjatlarni fayl shaklida joylashtirishlari mumkin. Bunda ishtirokchilarning takliflari elektron tizimdagi talablarga muvofiq hujjatlar ilova qilingan holda kiritiladi. Ishtirokchi tomonidan taqdim etilgan ma'lumotlar ilova qilingan hujjatlardagi ma'lumotlarga mos kelishi kerak.	6.2	Вместе с предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы. При этом предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с требованиями в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.
6.3	Tanlov ishtirokchisi: – taqdim etilgan ma'lumotlar va hujjatlarning haqiqiyliigi va ishonchliligi uchun javobgardir; – faqat bitta taklif kiritishi huquqiga ega; – shunday takliflarni taqdim etish muddati tugagunga qadar taqdim etilgan taklifni qaytarib olish yoki unga o'zgartirishlar kiritish huquqiga ega.	6.3	Участник отбора: – несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; – вправе подать только одно предложение; – вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
6.4	Elektron tanlov ishtirokchisi buyurtmachiga takliflarni taqdim etish muddati tugashidan kamida ikki kun oldin ochiq elektron chat orqali, xarid hujjatlari qoidalarini tushuntirish to'g'risida so'rov yuborishga haqli.	6.4	Участник электронного отбора вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений закупочной документации не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений.
6.5	Ishtirokchilar taklifining amal qilish muddati takliflar taqdim etish tugagan kundan boshlab kamida 60 kun bo'lishi kerak.	6.5	Срок действия предложения участников должен составлять не менее 60 дней со дня окончания представления предложений.
6.6	Zarur hollarda, Buyurtmachi tanlov ishtirokchilari bilan ularning takliflarining amal qilish muddatini ma'lum muddatga uzaytirish taklifi bilan murojaat qilishi mumkin.	6.6	В случае необходимости Заказчик может обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период.
7. TAKLIFLARNI TAQDIM ETISH MUDDATINI UZAYTIRISH		7. ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ	
7.1	Zarurat bo'lganda buyurtmachi xarid komissiyasining qarori bo'yicha takliflarni taqdim etish muddatini bir ish kunidan kechikmay uzaytirishi mumkin.	7.1	В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений по решению закупочной комиссии не позднее чем за один рабочий день .
7.2	Takliflar berish muddatlarini uzaytirish to'g'risidagi e'lonlar maxsus axborot portalida joylashtiriladi va boshqa ommaviy axborot vositalarida e'lon qilinadi.	7.2	Объявления о продлении сроков представления предложений размещается на специальном информационном портале и публикуется в других СМИ.

8. XARID QILISH HUJJATLARIGA O'ZGARTIRISHLAR KIRITISH		8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКУПОЧНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ	
8.1	<p>Zarur hollarda, buyurtmachi xarid hujjatlariga o'zgartirishlar kiritish to'g'risida qaror qabul qilishga haqli.</p> <p>Xarid hujjatlariga o'zgartirishlar kiritish to'g'risidagi qaror takliflarni taqdim etish muddati tugashidan bir ish kunidan kechiktirmay qabul qilinishi mumkin.</p> <p>Agar takliflarni taqdim etish muddati davomida xarid hujjatlariga o'zgartirishlar kiritilgan bo'lsa, tanlov xarid hujjatlariga o'zgartirishlar kiritilgan kundan boshlab kamida uch ish kuniga uzaytiriladi.</p> <p>Shu bilan birga, agar e'londa ko'rsatilgan ma'lumotlar o'zgartirilgan bo'lsa, tanlov e'loniga o'zgartirishlar kiritiladi.</p>	8.1	<p>В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию.</p> <p>Решение о внесении изменений в закупочную документацию может приниматься не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений.</p> <p>В случае внесения изменений в закупочную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на три рабочих дня с даты внесения изменений в закупочную документацию.</p> <p>Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.</p>
9. TANLOV ISHTIROKCHILARINING TAKLIFLARINI BAHOLASH		9. ОЦЕНКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ОТБОРА	
9.1	Elektron tizimda Ishtirokchilarning takliflari bilan tanishish imkoniyati ochilganda undagi barcha hujjatlarning mavjudligi va ularning rasmiylashtirilganligi tekshiriladi. Taklifda tegishli hujjatlar mavjud bo'lmagan taqdirda, xarid komissiyasi ushbu taklifni ko'rib chiqish va baholashga yo'l qo'ymaslikka haqli.	9.1	При открытии доступа электронной системы к предложениям Участников проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов в предложении, закупочная комиссия вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке.
9.2	Xarid komissiyasi tanlov g'olibini aniqlash uchun rad etilmagan takliflarni xarid hujjatlarida ko'rsatilgan mezonlar asosida baholaydi. Shuningdek, xarid hujjatlarida 1–5-ilovalarga muvofiq rasmiylashtirilgan hujjatlar bo'yicha ham.	9.2	Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в закупочной документации. А также документам, оформленным по Приложениям №1–5 в закупочной документации.
9.3	Takliflarni baholash va tanlov g'olibini aniqlash xarid hujjatlarida belgilangan mezonlar asosida amalga oshiriladi.	9.3	Оценка предложений и определение победителя отбора производятся на основании критериев, изложенных в закупочной документации.
9.4	Taklif qonun va xarid hujjatlari talablariga muvofiq bo'lsa, to'g'ri rasmiylashtirilgan deb hisoblanadi.	9.4	Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и закупочной документации.
9.5	Agar taklifni taqdim etgan tanlov ishtirokchisi qonun hujjatlarida belgilangan talablarga javob bermasa yoki tanlov ishtirokchisining taklifi xarid hujjatlari talablariga mos kelmasa, xarid komissiyasi taklifni rad etadi.	9.5.	Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в закупочной документации.
9.6	Takliflarni baholash jarayonida xarid komissiyasining mas'ul kotibi, elektron tanlov ishtirokchilaridan ularning takliflari yuzasidan tushuntirishlar so'rashi mumkin. Ushbu jarayon elektron shaklda amalga oshiriladi.	9.6.	Во время оценки предложений ответственный секретарь закупочной комиссии может запрашивать у участников электронного отбора разъяснения по поводу их предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.
9.7.	Agar tanlov ishtirokchilari turli valyutalarda takliflar taqdim etsalar, baholashda takliflar summasi O'zbekiston Respublikasi Markaziy banki kursi bo'yicha yagona valyutaga qayta hisoblanadi.	9.7.	Если участники отбора представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан.

9.7	Savdo hujjatlari va taklifida ko'rsatilgan mezonlar asosida shartnomani bajarish uchun eng yaxshi shartlarni taklif qilgan tanlov ishtirokchisi g'olib deb topiladi.	9.8.	Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в закупочной документации и предложении.
9.8	Agar arifmetik yoki boshqa xatolar mavjud bo'lsa, xarid komissiyasi tanlov ishtirokchisini bu haqda xabardor qilgan holda ishtirokchilarning taklifini rad etishga yoki ularni keyinroq ko'rib chiqish uchun boshqa shartlarni belgilashga haqli.	9.9.	При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить предложение участников либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.
9.11	Takliflarni ko'rib chiqish va baholash natijalari davlat xaridlari elektron tizimi tomonidan avtomatik ravishda shakllantirilgan dastlabki elektron bayonnomada qayd etiladi.	9.10.	Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в предварительном электронном протоколе автоматически сформированном электронной системой государственных закупок.
9.12	Tanlovning istalgan ishtirokchisi dastlabki elektron bayonnoma e'lon qilinganidan keyin tanlov natijalari bo'yicha e'tirozini davlat xaridlarining elektron tizimi orqali buyurtmachiga yuborishga haqli. Xarid komissiyasi e'tiroz kelib tushgan sanadan e'tiboran ikki ish kuni ichida e'tirozlarni ko'rib chiqadi va tegishli qaror qabul qiladi .	9.11.	Любой участник отбора после публикации предварительного электронного протокола вправе направить заказчику возражение через электронную систему государственных закупок по результатам отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления возражения Закупочная комиссия рассматривает возражения и принимает соответствующее решение.
10. BOSHQA SHARTLAR		10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ	
10.1	Tanlov xarid komissiyasi tomonidan quyidagi holatlarda amalga oshmagan deb topilishi mumkin: – agar tanlovda bitta ishtirokchi qatnashgan bo'lsa yoki hech kim qatnashmagan bo'lsa; – agar takliflarni ko'rib chiqish natijalariga ko'ra, xarid komissiyasi barcha takliflarni xarid hujjatlari talablariga rioya qilmaganligi uchun rad etgan yoki ishtirokchilarning takliflarini rad etish natijasida, faqat bitta ishtirokchi qolgan bolsa.	10.1	Отбор может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимся: – если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие; – если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям закупочной документации либо в результате отклонения предложений участников остался только один участник.
10.2	Buyurtmachi g'olib bo'lgan taklifni qabul qilgunga qadar istalgan vaqtda tanlovni bekor qilish huquqiga ega. Tanlov bekor qilingan taqdirda, buyurtmachi ushbu qarorning asosli sabablarini maxsus axborot portalida e'lon qiladi.	10.2	Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.
11. SHARTNOMA TUZISH		11. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА	
11.1	Tanlov natijalariga ko'ra, shartnoma xarid hujjatlarida va shartnoma tuziladigan tanlov ishtirokchisi tomonidan taqdim etilgan taklifda ko'rsatilgan shartlar asosida tuziladi. Miqdori (hajmi) va o'lchov birligi: bir vaqtning o'zida 30 ta seans To'lov tartibi: - Ushbu Shartnoma kuchga kirgan va Shartnoma to'g'risidagi ma'lumotlar Shartnomalarning yagona reyestriga kiritilgan kundan boshlab 10 (o'n) bank kuni ichida Shartnoma umumiy summasining 15% miqdorida avans to'lovi (22.04.2021-yildagi O'RQ-684-son Qonunning 47-moddasi).	11.1	По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в закупочной документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор. Количество (объем) и единица измерения: 30 одновременных сессий Порядок оплаты: – Авансовый платеж в размере 15% от общей суммы Договора в течение 10 (десять) банковских дней со дня вступления настоящего Договора в силу и внесения информации о договоре в Единый реестр договоров (ст. 47 ЗРУ-684 от 22.04.2021).

	<p>- 85% miqdoridagi to'lov Buyurtmachi tomonidan taraflar imzolagan Dalolatnoma asosida taqdim etiladigan Ijrochining elektron hisobvaraq-fakturasini tasdiqlangandan (tasdiqlangandan) keyin 5 (besh) bank kuni ichida to'lanadi.</p> <p>Xizmat ko'rsatish muddati: - Ijrochi bo'nak to'lovini olgan kundan boshlab 180 (bir yuz sakson) kalendar kun boshlab.</p> <p>Kafolat muddati: 12 (o'n ikki) kalendar oy</p> <p>Xizmatlarni ko'rsatish manzili: - Masofadan turib, Internet tarmog'i orqali hamda Toshkent sh., Amir Temur shoh ko'chasi, 24</p>	<p>– Платеж в размере 85% оплачивается в течение 5 (пяти) банковских дней после подтверждения (заверения) Заказчиком электронного счета-фактуры Исполнителя, выставляемого на основании подписанного сторонами Акта.</p> <p>Срок оказания услуг: - не более 180 (сто восемьдесят) календарных дней с даты авансирования.</p> <p>Гарантийный срок: 12 (двенадцать) календарных месяцев</p> <p>Место оказания услуг: - г.Ташкент, проспект А.Темура, 24, здание ООО "UMS"</p>
11.2	<p>Aga tanlov g'olibi tanlov shartlari bo'yicha shartnoma tuzishdan bosh tortsa, shartnoma tuzish huquqi zaxiradagi go'libga o'tadi. Bunda zaxiradagi g'olib, g'olib tanlovi tomonidan taklif qilingan narx bo'yicha shartnoma tuzadi (zaxira g'olibi taklif qilgan narx g'olib taklif qilgan narxdan past bo'lgan hollar bundan mustasno) yoki shartnoma tuzishdan bosh tortishi mumkin.</p> <p>Bunda, zaxiradagi ijrochi tanlov g'olibi tomonidan taklif qilingan narx bo'yicha shartnoma tuzishi yoki shartnoma tuzishdan bosh tortishi mumkin.</p>	<p>11.2</p> <p>В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный победитель заключает договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или может отказаться от заключения договора. При этом, резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.</p>

Ishtirokchining so'rovnomasi/ Анкета Участника
(Ishtirokchi haqida umumiy ma'lumot)/ (Общая информация об участнике)

Ishtirokchining nomi/Наименование Участника: _____

	Nomi/ Наименование	Ishtirokchi haqida ma'lumot/ Сведения об Участнике
1	Tashkiliy-huquqiy shakli va korxona nomi (to'liq va qisqa)/ Организационно-правовая форма и фирменное наименование (полное и краткое)	
2	Rezidentlik mamlakati/ Страна резидентства	
3	Ro'yxatdan o'tish ma'lumotlari (ro'yxatga olingan sana, ro'yxatga olish raqami, ro'yxatdan o'tkazuvchi organing nomi)/ Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
4	STIR/ИНН	
5	IFUT (OKED) ga muvofiq asosiy faoliyat turi haqida ma'lumot, QQS to'lovchining ro'yxatga olish kodi/ Информация об основном виде деятельности в соответствии ОКЭД, Регистрационный код плательщика НДС	
6	Yuridik manzil/Юридический адрес	
7	Pochta manzili/ Почтовый адрес	
8	<p>Benefitsiar egasi haqida ma'lumot (mulk huquqiga egalik qiluvchi jismoniy shaxs yoki aslida yetkazib beruvchini nazorat qiladigan jismoniy shaxs (tovar, ish, hizmatlar)/Информация о бенефициарном собственнике (физическое лицо, которое в конечном итоге владеет правами собственности или в действительности контролирует поставщика товаров (работ, услуг).</p> <p>Ta'sischar ishtirok etish ulushi ko'rsatilgan holda (ustav kapitalidagi ulushi 10% dan ortiq bo'lgan barcha ta'sischarni nomlari va yuridik shakli yoki to'liq FISH ni ko'rsating)/ Учредители с указанием долевого участия (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%).</p> <p>Agar ishtirokchi kompaniyaining ta'sischisi boshqa yuridik shaxs bo'lsa, unda ishtirokchi ushbu yuridik shaxsga egalik qiluvchi yakuniy benefitsiarga - jismoniy shaxs haqida ma'lumot berishi kerak/V случае, если учредителем компании участника является другое юридическое лицо, то участнику необходимо указать информацию до конечного бенефициара-физического лица, владеющего этим юридическим лицом.</p>	
9	Tovar ishlab chiqarilish joyi haqida ma'lumot (ish, hizmatlar)/Информация о месте производства товаров (работ, услуг)	

	Nomi/ Наименование	Ishtirokchi haqida ma'lumot/ Сведения об Участнике		
10	Bank rekvizitlari (bankning nomi va manzili, Ishtirokchining bank hisob raqami, bank telefon raqamlari, bankning boshqa rekvizitlari)/Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)			
11	Ishtirokchining aloqa ma'lumotlari/ Контактная информация Участника	Telefon/ Телефон	E-mail	Faks/Факс
12	Ishtirokchining ta'sis hujjatlariga muvofiq, imzo qo'yish huquqiga ega bo'lgan Ishtirokchi menejerining FISH, lavozimi va aloqa telefon raqami/ ФИО Руководителя Участника, имеющего право подписи в соответствии с учредительными документами Участника с указанием должности и контактного телефона			
13	Ishtirokchining Shartnoma va TT (Tijorat taklifi) imzolash uchun ishonchnoma bilan vakolat berilgan vakili/ Представитель Участника, уполномоченный по доверенности на подписание Договора и КП	FISH/Ф ИО	Lavozimi/ Должность	Telefon/ Телефон
14	Bosh hisobchi FISH/ФИО Главного бухгалтера			
15	Xaridda ishtirok etish uchun ishtirokchining mas'ul vakili/ Представитель Участника, ответственный за участие в Закупке	FISH/ ФИО	Lavozimi/ Должность	Telefon/ Телефон

**Shunga o'xshash xizmatlarni ko'rsatish tajribasi haqida ma'lumot/
Информация об опыте оказания аналогичных услуг**

№	Xizmatlarning nomi/ Наименование услуг	Shartnoma tuzilgan buyurtmachining nomi/ Наименование заказчика, с которым заключался договор	Tuzilgan shartnoma raqami va sanasi/№ и дата заключенного договора	Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish (To'liq/to'liqmas), bajarilish davrini ko'rsating/ Исполнение обязательств по договору (Полное/не полное), указать период исполнения	Eslatma/ Примечание
1					
2					

(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

(Vakolatli shaxsning FISH va lavozimi)/(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.О'/М.П.

Sana: «__» _____ 2025y./ Дата: «__» _____ 2025г.

To'ldirish bo'yicha ko'rsatmalar/ Инструкция по заполнению:

1. Ishtirokchi barcha pozitsiyalar uchun yuqoridagi jadvalni to'ldirishi kerak. Agar biron bir ma'lumot mavjud bo'lmasa, "yo'q" so'zini ko'rsating.

2. "Bank rekvizitlari..." ustunida Shartnoma tuzishda foydalaniladigan rekvizitlar ko'rsatiladi./

1. Участник должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

2. В графе «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

** O'xshash xizmatlar uchun ilgari tuzilgan shartnomalar to'g'risidagi ma'lumotlarni ko'rsatganda, barcha ustunlarni istisnosiz to'ldirishingiz kerak. Agar taqdim etilgan ma'lumotlarni to'g'riligini tasdiqlash zarur bo'lsa, Buyurtmachi tavsiya xati yoki Buyurtmachi bilan imzolangan shartnomaning nusxasini taqdim etishni so'rashi mumkin./При указании информации о ранее заключенных договорах на оказание аналогичных услуг, необходимо заполнить все колонки без исключения. В случае необходимости подтверждения достоверности предоставленной информации, Заказчик может запросить предоставить рекомендательное письмо или копию подписанного договора с Заказчиком.*

ISHTIROKCHINING FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Sana/Dama: _____

Harid komissiyasiga/Закупочной комиссии

KAFOLAT XATI/ ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Ushbu kafolat xati orqali

Настоящим письмом подтверждаем, что

компания _____

(Kompaniya nomi)

(наименование компании)

quyidagilarni tasdiqlaymiz

– Tugatish jarayonida emas va bizga nisbatan bankrotlik to'g'risidagi ish yuritilmagan;

– “UMS” MChJ bilan sud muhokamasida emas;

– Insofsiz ijrochilarning yagona reestriga kiritilmagan;

– Soliqlar, yig'imlar va boshqa majburiy to'lovlar bo'yicha qarzi mavjud emas;

– O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlari mavjud emasligi;

– oxirgi ikki yil ichida “UMS” MChJ bilan avval tuzilgan shartnomalar bo'yicha lozim darajada bajarilmagan majburiyatlarga ega emas;

– Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish uchun resurslarga (moddiy, texnik, insoniy) ega;

– O'ziga nisbatan, qarzni undirish, fuqarolik-huquqiy munosabatlardagi yo'qotishlar, shartnoma majburiyatlarini lozim darajada bajarmaganlik bilan bog'liq da'volar bo'yicha o'ziga nisbatan qo'zg'atilgan qonuniy da'volarga ega emas;

– Ishtirokchi kompaniyasida, shu jumladan uning ta'sischilarida, direktorida tugallanmagan jinoiy, ma'muriy yoki iqtisodiy yoki soliq bilan bog'liq ishlar, shuningdek korrupsiya bilan bog'liq ishlar mavjud emas;

– ijro hujjatlari bo'yicha qarzi yo'q;

– не находится в стадии ликвидации и в отношении нас не введена процедура банкротства;

– не находится в состоянии судебного разбирательства с ООО «UMS»;

– отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

– не имеет задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей;

– отсутствие неисполненных обязательств участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан;

– не имеет ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с ООО «UMS» за последние два года;

– имеет фактические ресурсы (материальные, технические, человеческие) для выполнения обязательств по договору;

– не имеет предъявленных в отношении себя судебных исках о взыскании задолженности, убытков по гражданско-правовым отношениям, искам в связи с ненадлежащим исполнением договорных обязательств;

– компания участника, в том числе его учредители, руководитель не имеет не оконченого производством уголовного, административного дела экономической или налоговой направленности, а также дела коррупционной направленности;

– не имеет задолженности по исполнительным документам;

– Davlat soliq qo‘mitasining pul mablag‘larini naqdlashtiruvchi tashkilotlar ro‘yxatiga kiritilmagan;

– Ishtirokchining kompaniyasi, shu jumladan uning ta‘sischilari imtiyozli soliq rejimini ta‘minlaydigan yoki moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma‘lumotlarni oshkor qilish va taqdim etishni ta‘minlamaydigan davlatlar yoki hududlarda ro‘yxatdan o‘tmagan va bank hisob raqamlariga ega emas (offshor zonalar);

– Xaridni amalga oshirish jarayonida taqdim etilgan hujjatlardagi ma‘lumotlar to‘g‘ri (ishonchli).

– “Raqobat to‘g‘risida”gi qonun (O‘RQ №850, 2023-yil 3-iyul) talablariga rioya qiladi, raqobatga qarshi harakatlarni amalga oshirmaydi, manfaatlar to‘qnashuviga va raqobatga zid bo‘lgan holatlarga olib keluvchi, xarid qilish jarayonlarida affillangan shaxslar yoki o‘zaro manfaatdor shaxslarning ishtirok etishiga yo‘l qo‘ymaydi, jumladan, takliflarni taqdim etishda ishtirokchilarning IP manzillarining bir xil bo‘lishi, ikki va undan ortiq affillanmagan yoki bir-biri bilan boshqa usulda bog‘liq bo‘lmagan ishtirokchilarning bir xil qonuniy vakil tomonidan takliflar taqdim etishi, xarid qilish jarayonida ishtirokchilarning ta‘sischilari o‘rtasida yaqin qarindoshlik aloqalarining mavjudligi, takliflar bo‘yicha ma‘lumot olish yoki boshqa ishtirokchi bilan o‘zaro munosabatlarga ega bo‘lgan uchinchi tomon orqali takliflarga yoki qarorlar qabul qilishga ta‘sir ko‘rsatish imkoniyatining yo‘qligi va boshqalar.

– не состоит в списке ГНК организаций, обналичивающих денежные средства;

– компания участника, в том числе его учредители, не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);

– информация, содержащаяся в документах, предоставленных в ходе закупочной процедуры, является достоверной.

– соблюдает требования закона «О конкуренции» (ЗРУ №850 от 03.07.2023 г.), не совершает антиконкурентные действия, не допускает участия в закупочных процедурах аффилированных лиц или взаимно заинтересованных лиц, приводящих к конфликту интересов и противоречащих конкуренции, в т.ч. совпадения IP адресов при подаче предложений участниками, подачи предложений двух и более неаффилированных или иным образом несвязанных между собой участников одним и тем же законным представителем, наличия близких родственных связей между учредителями участников закупочной процедуры, отсутствие возможности получать информацию о предложениях или влиять на предложения и (или) на принятие решений через третью сторону, имеющим взаимные отношения с другим участником и т.д.

Imzolar/Подписи:

Rahbar FISH/Ф.И.О. руководителя _____
(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

Bosh buxgalter FISH (moliya bo‘limi boshlig‘i)/Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____
(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

Huquqshunos FISH/Ф.И.О. юриста _____
(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

ISHTIROKCHINING FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Sana/Dana: _____

Harid komissiyasiga/Закупочной комиссии

Korrupsiyaga yo'l qo'ymaslik bo'yicha ariza/Заявление по недопущению коррупционных проявлений

Shuni ma'lum qilamizki kompaniya _____
(kompaniya nomi) _____ hech qanday shaklda, hech
qanday sharoitda korrupsiyaga va raqobatga qarshi
harakatlarga yo'l qo'ymaydi.

Shuningdek, ushbu bilan biz O'zbekiston
Respublikasining korrupsiyaga qarshi qonunchiligi
talablariga rioya qilish va xarid hujjati bo'yicha o'z huquq
yoki majburiyatlari bilan bog'liq holda korrupsiyaga
qarshi kurashish to'g'risidagi qonun hujjatlari normalarini
buzishlari mumkin bo'lgan har qanday harakatlarni
amalga oshirmaslik, shu jumladan davlat xaridlari
jarayonida, davlat buyurtmachisining har qanday xatti-
harakati, qarori yoki xarid qilish tartibini qo'llashiga ta'sir
ko'rsatish maqsadida, har qanday amaldagi yoki sobiq
mansabdor shaxsga yoki davlat buyurtmachisi yoki boshqa
davlat organi xodimiga, to'g'ridan-to'g'ri yoki bilvosita
(cheklanmagan holda) har qanday shaklda
rag'batlantirishni taklif qilish, ishga qabul qilish, boshqa
qimmatbaho buyum yoki xizmatni berishga rozi bo'lishni
taklif qilishga yo'l qo'ymaslik majburiyatini olamiz.

Agar xaridlarni amalga oshirish jarayonida
korrupsiya ko'rinishlari mavjud bo'lsa, "UMS" MChJ
taklifimizni ko'rib chiqishni rad etishga haqli ekanligiga
rozimiz.

Настоящим заявляем, что компания _____
(наименование компании) _____ никаким образом
и ни при каких обстоятельствах не допустит
коррупционные проявления в любом его виде, а также не
совершит антиконкурентные действия.

Также настоящим обязуемся соблюдать
требования антикоррупционного законодательства
Республики Узбекистан и не предпринимать никаких
действий, которые могут нарушить нормы
антикоррупционного законодательства в связи со своими
правами или обязательствами согласно закупочной
документации, в том числе (не ограничиваясь) прямо или
косвенно предлагать, давать или соглашаться дать
любому нынешнему либо бывшему должностному лицу
или работнику государственного заказчика или другого
государственного органа вознаграждение в любой
форме, предложение о найме на работу либо любую
другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на
совершение какого-либо действия, принятие решения
или применение какой-либо закупочной процедуры
государственного заказчика в процессе государственных
закупок.

В случае наличия каких-либо коррупционных
проявлений, мы согласны с тем, что ООО «UMS» имеет
право отказаться от дальнейшего рассмотрения нашего
предложения в ходе закупочной процедуре.

(vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

(vakolatli shaxsning F.I.Sh)/ (Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)
М.О'/М.П.

Sana: «__» _____ 2025y.

Приложение № 2 к Протоколу заседания Комитета по аудиту от 27 декабря 2002 г. № 140,
зарегистрированному Мин. 24 января 2003 г. № 1209

Отчет о финансовых результатах - форма № 2
на _____ год _____ 4 квартал

Форма № 1 по ОКПО
по ОКПО
по ОКОН
по КОПФ
по КОС
по КОСГУ
ИФН
ОАТО
Дата выдачи
Дата получения
Срок представления

Коды
XXXXXXX
XXXXXX
XXXX
XXXX
XXXX
XXXXXXX
XXXXXXX

Предприятие, организация _____
 Отрасль _____
 Организационно-правовая форма _____
 Форма собственности _____
 Министерства, ведомств и другие _____
 Идентификационный номер налогоплательщика _____
 Территория _____
 Адрес: _____
 Единица измерения, тыс. сум. _____

Отчет о финансовых результатах - форма № 2

Наименование показателя	Код строки	За соответствующий период		За отчетный период	
		Доходы (прибыль)	Расходы (убыток)	Доходы (прибыль)	Расходы (убыток)
Чистая выручка от реализации продукции (товаров, работ и услуг)	010	12 138 844,00	х	10 755 336,43	х
Себестоимость реализованной продукции (товаров, работ и услуг)	020	х	4 762 607,00	х	3 877 529,30
Валовая прибыль (убыток) от реализации продукции (товаров, работ и услуг) (стр.010-020)	030	7 376 237,00	0,00	7 087 807,10	0,00
Расходы периода, всего (стр.050+060+070+080), в том числе:	040	х	1 817 254,80	х	1 621 382,70
Расходы по реализации	050	х	х	х	х
Административные расходы	060	х	1 676 893,30	х	1 218 742,80
Прочие операционные расходы	070	х	138 361,60	х	302 640,30
Расходы отчетного периода, вычитаемые из налогооблагаемой прибыли в будущем	080	х	х	х	х
Прочие доходы от основной деятельности	090	44 519,50	х	48 201,50	х
Прибыль (убыток) от основной деятельности (стр.030+040+090)	100	5 603 902,50	0,00	5 614 655,90	0,00
Доходы от финансовой деятельности, всего (стр.120+130+140+150+160), в том числе:	110	635 591,50	х	368 633,20	х
Доходы в виде дивидендов	120	х	х	х	х
Доходы в виде процентов	130	х	х	х	х
Доходы от финансовой аренды	140	2 652,70	х	3 130,20	х
Доходы от валютных курсовых разниц	150	593 036,90	х	365 502,80	х
Прочие доходы от финансовой деятельности	160	х	х	х	х
Расходы по финансовой деятельности (стр.180+190+200+210), в том числе:	170	х	236 384,50	х	366 886,20
Расходы в виде процентов	180	х	х	х	х
Расходы в виде процентов по финансовой аренде	190	х	х	х	х
Убытки от валютных курсовых разниц	200	х	186 267,90	х	226 203,80
Прочие расходы по финансовой деятельности	210	х	50 116,70	х	138 682,40
Прибыль (убыток) от хозяйственной деятельности (стр.100+110-170)	220	6 063 309,00	0,00	5 696 402,90	0,00
Средстванные прибыли и убытки	230	х	х	х	х
Прибыль (убыток) до уплаты налога на прибыль (стр.220+230)	240	6 063 309,00	0,00	5 696 402,90	0,00
Налог на прибыль	250	х	630 537,60	х	648 919,00
Прочие налоги и другие обязательные платежи от прибыли	260	х	х	х	10 244,50
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода (стр.240-250-260)	270	5 362 371,40	0,00	4 977 239,30	0,00

Руководитель: _____
М.П. _____

Подпись: _____
(подпись)

Moliyaviy hisobotning barcha shakllari (1-shakl - Buxgalteriya balans, 2-shakl - moliyaviy natijalar to'g'risidagi hisobot) Davlat soliq qo'mitasi ma'lumotlar bazasidan shakllantirilishi/shakllanishi va PDF formatida taqdim etilishi kerak. Bundan tashqari, hisobotning har bir sahifasi mas'ul shaxslar (bosh buxgalter, direktor) tomonidan imzolangan va kompaniya muhri bo'lishi kerak/ Все формы финансовых отчётностей (Форма №1- Бухгалтерский баланс, Форма №2- Отчёт о финансовых результатах) должны быть сгенерированы/сформированы с базы ГНК и представлены в формате PDF. При этом каждая страница отчёта должна быть закреплена подписью ответственных лиц (главный бухгалтер, директор) и печатью компании.

Turli yillardagi moliyaviy hisobotlar o'rtasidagi bir xil davr yoki sana uchun ma'lumotlar o'rtasidagi bog'liqlik va o'xshashlik ta'minlanishi kerak. Misol uchun, agar 2022 yilgi daromadlar to'g'risidagi hisobotdagi 2022 yil uchun ko'rsatkichlar 2023 yil hisobotidagi xuddi shu davr (2022 yil) ma'lumotlaridan farq qilsa, u holda 2022 yil uchun ma'lumotlar ishonchsiz hisoblanadi/ Связь и сходства данных за один и тот же промежуток или дату между финансовыми отчётами разных годов должны быть обеспечены. К примеру, если показатели за 2022 год в отчёте о финансовых результатах за 2022 год отличаются от данных за тот же период (2022 год) в отчёте за 2023 год, то данные за 2022 год будут считаться не достоверными.

FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ БАНКА

Bankdan ma'lumot/ Сведения из банка

Chiquvchi xat raqami №/№ исходящего письма

Sana/Дата:

Bank nomi shuni tasdiqlaydiki
korxona/kompaniya nomiНаименование банка подтверждает, что название
предприятия/компании

Direktor:

Директор:

Bosh hisobchi:

Главный бухгалтер:

Yuridik manzili: O'zbekiston, _____

Юридический адрес: Узбекистан, г. _____

STIR:123456789 milliy valyutada (so'm) asosiy
depozit hisobvarag'iga egaИНН:123456789 имеет основной депозитный
счет в национальной валюте (сум)

№ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

№ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

____. ____ 20__ yil holatiga:

По состоянию на ____ . ____ 20__ года:

- Bank (kreditlar, bank kafolatlari, akkreditivlar,
kafolatlar, lizing) yoki uchinchi shaxslar oldida
majburiyatlari **mavjud emas**;- обязательства перед Банком (кредиты,
банковская гарантия, аккредитивы, поручительства,
лизинг), либо третьими лицами **отсутствуют**;- muddati o'tgan qarzi **mavjud emas**;- просроченная задолженность **отсутствует**;- kontragentning hisoblarida hibsga (arest) olish
mavjud emas;- арест на счетах контрагента **отсутствует**;- tergov, surishtiruv, prokuratura, sud ijrochilari
bo'limining qarori yoki O'zbekiston Respublikasi
sudining ajrimi bilan hisobvara q bo'yicha operatsiyalarni
to'xtatib turish yoki ma'lum miqdorda pul mablag'larini
xatlash holatlari **mavjud emas**;- приостановления операции по счету, либо
наложение ареста на определённую денежную сумму
по решению органов следствия, дознания,
прокуратуры, Департамента судебных исполнителей
либо по определению Суда Республики Узбекистан
отсутствуют;- 1-kartoteka (to'lovni qabul qilishni kutayotgan
to'lov hujjatlari) va 2-kartoteka (muddatida to'lanmagan
hisob-kitob hujjatlari) to'lov talablari bo'yicha
qarzdorlik mavjud emas.- задолженность по платежным требованиям
картотеки 1 (расчётные документы, ожидающие
акцепта для оплаты) и картотеки 2 (расчётные
документы, не оплаченные в срок) **отсутствует**.

Imzo kartochkasi nusxasi ilova qilinadi.

Копия карточки образцов подписей прилагается.

Bank boshlig'i/boshqaruvchi/Управляющий/начальник банка

F.I.Sh/ ФИО

Imzo/Подпись _____

Bosh hisobchi/Главный бухгалтер

F.I.Sh/ ФИО

Imzo/Подпись _____

Malakaviy va texnik baholash mezonlari/ Критерии квалификационной и технической оценки

Malakaviy hujjatlar va texnik takliflar asosida amalga oshiriladi. Takliflari malakaviy va texnik baholashdan o'tmagan ishtirokchilar tanlovda ishtirok etishdan chetlashtiriladi./Осуществляется на основании квалификационных документов и технического предложения. Участники, чьи предложения не прошли квалификационную и техническую оценку, отстраняются от участия в Отборе.

№	Talablar nomlari/ Наименование требования	Talablar Tavsiflari/ Описание требования	Ishtirokchi ilova qilishi kerak bo'lgan hujjatlar/ Документы, которые участник должен приложить	Minima l ball/ Миним альный балл	Maksim al ball/ Макси мальн ый балл
1	Malakaviy tanlov/ Квалификационны й отбор	<p>Ishtirokchi ro'yxatga muvofiq ma'lumot berishi kerak: 1- ilovaga muvofiq "Ishtirokchi anketasi/ Ishtirokchi haqida umumiy ma'lumot", 2-ilovaga muvofiq "Kafolat xati", 3- ilovaga muvofiq "Korrupsiyaga yo'l qo'ymaslik bo'yicha ariza" ma'lumotlarini taqdim etishi shart.</p> <p>Hujjatlardan birini taqdim etmaslik holatida, shuningdek, manfaatlar to'qnashuviga olib keluvchi affillanganlik va/yoki o'zaro manfaatdorlik holatlari, jumladan, ishtirokchilar orasida IP manzillarining bir xil bo'lishi aniqlangan taqdirda, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi</p> <p>Участник должен предоставить информацию согласно списку: Приложение №1. «Анкета участника/Общая информация об участнике»; Приложение №2. «Гарантийное письмо»; Приложение №3. «Заявление по недопущению коррупционных проявлений».</p> <p>В случае не предоставления одного из документов, а также выявления случаев аффилированности и/или взаимно заинтересованности, приводящих к конфликту интересов, в т.ч. совпадении IP адресов среди участников, участник дисквалифицируется</p>	<p>1-, 2-, 3-Ilovalar (Majburiy)/ Приложение №1, №2, №3 (Обязательное)</p>	0	10
2	Shartnomani bajarish uchun zarur moliyaviy va moddiy resurslarning mavjudligi/ Наличие необходимых финансовых, материальных ресурсов для исполнения договора	<p>Ishtirokchi kompaniyaning moliyaviy ko'rsatkichlarini, 2022 - 2024 yillar uchun 1-shakl va 2-shakl bo'yicha moliyaviy natijalar to'g'risidagi hisobotni (balans hisobotlarini) taqdim etishi kerak.</p> <p>Moliyaviy hisobotlarning barcha shakllari (№1 shakl - buxgalteriya balansi, №2 shakl - moliyaviy natijalar to'g'risidagi hisobot) DSQ bazasidan yaratilishi/shakllantirilishi va PDF formatida taqdim etilishi kerak. Bunday holda, hisobotning har bir sahifasi mas'ul shaxslarning imzosi (bosh buxgalter, direktor) va kompaniyaning muhri bilan tasdiqlanishi kerak.</p> <p>*4-ilovadagi namunaviy shakllar</p> <p>Agar hujjatlardan biri taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi</p> <p>Участник должен предоставить финансовые показатели компании, отчёт о финансовых результатах (балансовых отчётов) по Форме 1 и Форме 2 за 2022 – 2024 гг.</p> <p>Все формы финансовых отчётностей (Форма №1- Бухгалтерский баланс, Форма №2- Отчёт о финансовых результатах) должны быть сгенерированы/сформированы с базы ГНК и представлены в формате PDF. При этом каждая страница отчёта должна быть закреплена подписью ответственных лиц (главный бухгалтер, директор) и печатью компании.</p> <p>*образец Форм в Приложении №4</p> <p>В случае не предоставления или предоставления фин. отчётов не по форме, участник дисквалифицируется</p>	<p>Oldingi davr 2022-2024 yillar uchun buxgalteriya balansi (1-shakl va 2-shakl) (Majburiy) / Бухгалтерский баланс (Форма 1 и Форма 2) за предыдущий период 2022 – 2024 гг. (Обязательное)</p>	0	10

3	Kontragentni tekshirish/ Проверка участника	<p>Ishtirokchi quyidagi hujjatlarni ilova qilishi kerak:</p> <p>1. Ishtirokchining byudjetdan qarzi yo'qligi to'g'risida Davlat soliq inspeksiyasidan ma'lumotnoma. (D.S.I dan ma'lumotnoma berish sanasi takliflarni qabul qilish muddati tugashidan 30 kundan oshmasligi kerak)</p> <p>2. Banklar oldida majburiyatlarning Bor/yo'qligi (kreditlar, bank kafolatlari, akkreditivlar, kafolatlar), kontragentning hisobvarag'i bo'yicha hibsga olish yoki hisobvara bo'yicha operatsiyalarni to'xtatib turish yoxud tergov, surishtiruv, prokuratura, sud ijrochilari bo'limi qarori yoki O'zbekiston Respublikasi sudining ajrimi bilan ma'lum miqdorda pul mablag'larini xatlash, shuningdek, 1-kartoteka (To'lovni qabul qilishni kutayotgan hisob-kitob hujjatlari) va 2-kartoteka (O'z vaqtida to'lanmagan hisob-kitob hujjatlari) bo'yicha to'lov talabnomalari bor/yo'qligi to'g'risida Bankdan ma'lumotnoma. (Ma'lumotnoma berish sanasi takliflarni qabul qilish muddati tugashidan 30 kundan oshmasligi kerak).</p> <p>Agar hujjatlardan biri taqdim etilmasa, shuningdek, MIB ma'lumotlar bazalarida soliqlar va yig'imlar bo'yicha qarzdorlik yoki sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlar mavjud bo'lsa, ishtirokchi tanlovdan chetlashtiriladi.</p> <p>Участник должен приложить следующие документы:</p> <p>1. Справка с ГНИ об отсутствии у участника задолженности перед бюджетом (Дата выдачи справки не ранее 30 дней до срока окончания подачи предложений);</p> <p>2. Сведения из Банка, с информацией об отсутствии/наличии обязательств перед Банками (кредиты, банковская гарантия, аккредитивы, поручительства, лизинг), ареста на счёт контрагента, либо приостановления операции по счёту, либо наложение ареста на определённую денежную сумму по решению органов следствия, дознания, прокуратуры, Департамента судебных исполнителей либо по определению Суда Республики Узбекистан, а также платёжных требований по картотеке 1 (Расчётные документы, ожидающие акцепта для оплаты) и картотеке 2 (Расчётные документы, не оплаченные в срок). (Дата выдачи сведений с банка не ранее 30 дней до срока окончания подачи предложений).</p> <p>В случае не предоставления одного из документов, а также в случае наличия задолженности по уплате налогов и сборов или неисполненных обязательств участника по решениям суда в базах данных БПИ, участник дисквалифицируется.</p>	<p>1. DSQ dan ma'lumotnoma;</p> <p>2. Bankdan olingan ma'lumotnoma (5-ilova)</p> <p>(Majburiy)/</p> <p>1.Справка с ГНИ;</p> <p>2.Приложение № 5 «Сведения из банка»</p> <p>(Обязательное)</p>	0	10
4	TT doirasida yetkazib beriladigan dasturiy ta'minot ro'yxati /Перечень поставляемого ПО в рамках ТЗ	<p>Texnik baholashni o'tkazish uchun</p> <p>Ishtirokchi quyidagilarni taqdim etishi kerak:</p> <p>- Texnik taklif (spetsifikatsiya, narxlar ko'rsatilmagan), Texnik topshiriqqa muvofiq yetkazib beriladigan dasturiy ta'minot ro'yxati;</p> <p>Agar hujjatdan taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi</p> <p>Для проведения технической оценки</p> <p>Участник должен представить:</p> <p>- Техническое предложение (спецификация, без указания цен), с перечнем поставляемого ПО в соответствии с Техническим заданием;</p> <p>В случае не предоставления документа участник дисквалифицируется</p>	<p>- Texnik taklif (Spetsifikatsiya);</p> <p>(Majburiy) /</p> <p>- Техническое предложение (Спецификация)</p> <p>(Обязательное)</p>	0	10
5	Texnik xususiyatlari: Asosiy talablar /Технические характеристики: Основные требования	<p>Texnik baholashni o'tkazish uchun</p> <p>Ishtirokchi quyidagilarni taqdim etishi kerak:</p> <p>- to'ldirilgan muvofiqlik jadvali (SoC);</p> <p><i>Ushbu mezonni baholash muvofiqlik jadvalini to'ldirish bo'yicha yo'riqnomaga muvofiq amalga oshiriladi.</i></p> <p>To'ldirilgan SoC jadvali taqdim etilmagan taqdirda, shuningdek, muvofiqlik jadvali talablaridan biriga nomuvofiq bo'lgan taqdirda ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi</p>	<p>- Muvofiqlik jadvali (SoC);</p> <p>(Majburiy) /</p> <p>- Таблица соответствия (SoC);</p> <p>(Обязательное)</p>	0	20

		<p>Для проведения технической оценки Участник должен представить: - заполненную таблицу соответствия (SoC);</p> <p>Оценка данного критерия проводится в соответствии Инструкцией по заполнению таблицы соответствия.</p> <p>В случае не предоставления заполненной таблицы SoC, а также в случае несоответствия одному из требований таблицы соответствия участник дисквалифицируется</p>			
6	<p>Ishtirokchiga qo'yilgan talablar/ Требования к Участнику</p>	<p>Texnik baholashni o'tkazish uchun Ishtirokchi quyidagilarni taqdim etishi kerak:</p> <p>– Kompaniyaning vakolatli idorasi/dasturiy ta'minot ishlab chiqaruvchisidan avtorizatsiya xati (MAF).</p> <p>Agar hujjatlardan biri taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi</p> <p>Для проведения технической оценки Участник должен представить:</p> <p>– Авторизационное письмо (MAF) от уполномоченного представителя компании/производителя ПО/.</p> <p>В случае не предоставления одного из документов участник дисквалифицируется</p>	<p>Kompaniyaning vakolatli vakolatxonasi/dasturiy ta'minot ishlab chiqaruvchisining sertifikat (ruxsatnomasi); (Majburiy)/ Сертификат от уполномоченного представительства компании/производителя ПО/. (Обязательное)</p>	0	20
7	<p>Malakali xodimlarning mavjudligi / Наличие квалифицированно го персонала</p>	<p>Texnik baholashni o'tkazish uchun Ishtirokchi quyidagilarni taqdim etishi kerak:</p> <p>– Texnik topshiriqning 6-bo'limiga muvofiq amaldagi texnik mutaxassislar sertifikatlarining skanerlari*;</p> <p><i>*Mutaxassis sertifikatlari (kamida 2 nafar mutaxassis) ko'rib chiqish uchun qabul qilinadi: har bir mutaxassisa bittadan sertifikat</i></p> <p>Agar hujjatlardan taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi</p> <p>Для проведения технической оценки Участник должен представить:</p> <p>– Сканы действующих сертификатов технических специалистов*, в соответствии с разделом 6 ТЗ;</p> <p><i>*К рассмотрению принимаются Сертификаты специалистов (не менее 2х специалистов): один сертификат на одного специалиста</i></p> <p>В случае не предоставления документов участник дисквалифицируется</p>	<p>- Sertifikatlangan mutaxassislarining sertifikatlari (kamida 2 sertifikatlar); (Majburiy)/ Действующие Сертификаты сертифицированных специалистов (не менее 2 специалистов) (Обязательное)</p>	0	10
8	<p>Texnik qo'llab-quvvatlash talablar, SLA/ Требования к Технической поддержке, SLA</p>	<p>Texnik baholashni o'tkazish uchun Ishtirokchi quyidagilarni taqdim etishi kerak:</p> <p>Texnik topshiriqning ko'rsatilgan texnik qo'llab-quvvatlash darajasi va SLA bo'yicha barcha talablarga muvofiqqligini tasdiqlovchi kafolat xati.</p> <p>Agar hujjatdan taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi</p> <p>Для проведения технической оценки Участник должен представить:</p> <p>Гарантийное письмо с подтверждением соответствия всем требованиям по уровню технической поддержки и SLA, указанным в разделе 11 Техническом задании.</p> <p>В случае не предоставления документа участник дисквалифицируется</p>	<p>Kafolat xati (Majburiy)/ Гарантийное письмо (Обязательное)</p>	0	10
Umumiy maksimal ball/Общий максимальный балл					100
Minimal o'tish balli/Минимально проходной балл					99